



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
"СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"

ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - НИКОПОЛ

5940 гр. Никопол, ул. „Васил Левски“ № 27, тел.: + 359 65 41 27 97, ЕИК:2016174760180
e-mail:dgs-nikopol@szdp.bg

З А П О В Е Д

№ РД-06 - 30/ 30.04.2025 година
град Никопол

На основание чл. 2, т. 2, чл. 12, ал. 1, т.1 и чл. 15, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти/ ДВ бр. 96 от 06.12.2011 г., посл. изм. и доп. ДВ бр. 26 от 29.03.2019 г./ и в изпълнение на **Заповед № РД 13-89 / 01.09.2022 г.** на директора на СЗДП – гр.Враца :

Н А Р Е Ж Д А М:

Откривам процедура „ **открит конкурс** „ за възлагане на следната дейност, предвидена в **чл.10, ал.1, т.10** във връзка с ал.2 и ал.3 и ал.5 при условията и реда на чл.15 – чл.24 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана по-долу за краткост Наредбата:

1. Предмет на възлагането – изпълнение на дейността: „ **Отглеждане на горски култури**” в обект **№ 2** на територията на ТП ДГС – гр. Никопол.

2. Подотдели, вид, количество и стойност на дейността; срок за изпълнение:

Обект №	Отдел, Подотдел,	Дейност	Дка	Начална цена на 1 дка	Гаранция за участие	Начална цена без ДДС лева.
№ 2	17-а, 21-д, 21-а, 19-№3, 1034-б, 79- г, 51-з, 51-н, 63-з, 72-ц, 123-ц, 125-е, 125-и, 137-а, 137- б, 1029-г, 133-в, 1032-а, 51-п, 51-ф, 51-х, 119-н, 1025- а, 142-в	Отглеждане на горски култури – 1 год. Отглеждане на горски култури – 2 год. Отглеждане на горски култури – 3 год.	308,00 дка 1497,00 дка 220,00 дка	36,18 лв. 19,36 лв. 18,39 лв.	2 209,00 лв.	44 169,10 лв.

Стойността на обекта е **44 169,10 лв.** без ДДС / **Четиридесет и четири хиляди сто шестдесет и девет лева и 0,10 стотинки** /.

Срокът за изпълнение на възложената дейност е **30.09.2025 г.**

3. Гаранции:

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на **5 %** от началната цена на обекта и се представя като парична сума в размер на **2 209,00 лв.** без ДДС / **Две хиляди двеста и девет лева** /.

Определената гаранция за участие се внася по сметка на ДГС- гр. Никопол, а именно:

Сметка BG 42 BPBI 7923 1074 0541 01 на ТП-ДГС-Никопол при банка „Юробанк България“ с BIC код BPBI BG SF всеки работен ден от 8:00 до 16:00 часа от обявяването на открития конкурс до **19.05.2025 г.**

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. Отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

2. Класираните на първо и на второ място – след сключването на договора по чл. 35, с уточнението, че на спечелилият участник, класиран на първо място, избрал да внесе гаранция за изпълнение под формата на парична сума и подписал договора, гаранцията за участие се освобождава частично, като се връща само разликата до размера ѝ от 5 % от достигнатата цена, в случай че последната е по – ниска от първоначалната цена за обекта.

3. Обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

1. Оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ – при открит конкурс;
2. Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35;
3. Не представи документите по чл. 35, ал. 5 в определения срок.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % от достигнатата стойност на обекта.

Представя се в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител:

- парична сума, внесена по сметка на Възложителя;
- банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя.

Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата трябва да е учредена в полза на ТП ДГС – гр. Никопол: безусловна и неотменяема и се представя в оригинал в срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, като срокът ѝ на действие следва да е не по-малък от един (1) месец след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно документацията и проекта на договора. В нея да има запис, че същата се освобождава след изрично писмено известие от възложителя на дейността.

Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 10 /десет/ работни дни след окончателното приемане на извършената работа, предмет на възлагането с приемателно-предавателен протокол.

4. Условия за допускане до участие в открития конкурс за извършване на възложената им дейност: В процедурата могат да участват търговци, отговарящи на изискванията на чл.11, ал. 1 от Наредбата.

4.1. Участниците и техните подизпълнителите следва да са вписани в публичния регистър на ИАГ по чл.241/чл.235 от Закона за горите и да притежават удостоверение за регистрация за съответната дейност;

4.2. До участие се допускат лица, които **нямат прекратени договори за възлагане на ЛКД и задържани в полза на ТП ДГС Никопол гаранции за виновно неизпълнение на договор за период от три месеца, предхождащи провеждането на настоящата процедура.** Обстоятелството се проверява служебно от комисията за провеждане на търга.

5. Технически изисквания към участниците и подизпълнителите:

Участниците, заедно с посочените от тях подизпълнители следва да притежават минимален брой собствена и/или наета необходима техника за изпълнение на дейността и правоспособни лица за управление на техниката, съответно с документи доказващи, че участникът притежава собствена или наета техника, за която се представя копие от договор за прехвърляне на собственост или копие от сключен договор за наем, и правоспособни лица за управление на техниката със съответните документи за правоспособност/.

За Обект № 2

т.1 – Трактор – 2 бр.;

т.2 – Дискова брана – 2 бр.;

т.3 – Кораб – 1 бр., / документ доказващ, че кандидата притежава собствен или нает **кораб** за речно плаване по река Дунав за превоз на необходимата техника за извършване предмета на договора, за който се представя копие от договор за прехвърляне на собственост или копие от сключен договор за наем /.

6. Срок за валидност на офертите - 90 календарни дни от крайната дата на подаването им. Оферта с по-малък срок на валидност ще се отхвърля от Възложителя, като не съответстваща на изискванията.

7. Класирането на офертите ще се извършва въз основа на следните критерий: най-ниска цена.

8. Допуска се наемането на подизпълнители за изпълнение на възложените дейности в горските територии- държавна собственост. В този случай, участникът вписва в заявлението за участие това обстоятелство, като подизпълнителят следва да отговаря на изискванията за лично състояние, предвидени за допускане до участие в процедурата. Участникът и посоченият от него подизпълнител следва да отговорят заедно на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, каквито са посочени в настоящата заповед.

При изпълнение на дейности в горски територии – държавна собственост, изпълнителите са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

9. Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

9.1. заявление за участие, в което се посочват обекта, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност и срок на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на конкурса - **Образец № 1**

9.2. декларация- **Образец № 2**, че участникът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ДП и на съответното ТП,

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган,

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса;

и) заедно с посочените от него подизпълнители отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на процедурата;

9.2.1. Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението заедно с ЕИК или ЕГН, номер на удостоверението за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност. В този случай към офертата се прилага и декларация **Образец № 2а**, като се отбелязват само обстоятелствата от букви "а" - "ж" за всеки посочен подизпълнител.

9.3. плик "Ценово предложение"- **Образец № 3.**

9.4. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост – **Образец № 4.**

9.5. Декларация за безопасни условия на труд – **Образец № 5.**

Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

10. Цената на конкурсната документация е 10,00 лв. без ДДС /десет лева/. Същите се закупуват, ако участникът желае да ги закупи в ДГС – гр. Никопол всеки работен ден от 8:00 до 16:00 часа от обявяването на конкурса до **19.05.2025 г.**

Участниците могат да се снабдят с документацията за участие безплатно от интернет-страницата на СЗДП на адрес <https://www.szdp.bg>.

11. Офертите на участниците в конкурса се подават в ДГС гр. Никопол всеки работен ден от 8:00 часа до 16:00 часа от обявяването на конкурса до **19.05.2025 г.**

12. Конкурсът ще се проведе на **20.05.2025 г. в сградата на ДГС – гр. Никопол 10:00 часа.**

13. Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от 8:00 до 16:00 часа от обявяването на конкурса до 16:00 часа на **19.05.2025 г.** с представител на ДГС - гр.Никопол. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

14. Определеният за изпълнител участник сключва писмен договор за възлагане на дейността с ДГС – гр. Никопол.

15. Утвърждавам конкурсната документация, която е неразделна част от настоящата заповед.

16. Определям лице за контакти: инж. Светослав Ганчев – лесничей- 06541 - 2797.

17. Настоящата заповед да се публикува най-малко в 15 /петнадесет/ дневен срок преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата на СЗДП на адрес <https://www.szdp.bg>, както и да се постави на видно място в сградата на ДГС – гр. Никопол.

18. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Андриян Ангелов - зам. директор на ТП-ДГС "Никопол".

Директор ТП-ДГС "Никопол": РЕГЛАМЕНТ
/ЕС/2006/679



Р
/